

# 重庆市大渡口区八桥镇人民政府 机关聘用人员招聘简章

为进一步加强机关事业单位队伍建设，提高机关工作人员素质，建立科学、合理的聘用人员用人机制，根据《大渡口区规范机关事业单位临时用工人员管理办法（试行）》规定，经研究决定，面向社会公开招聘一批镇机关聘用人员，现将招聘简章公布如下：

## 一、招聘原则

本次公开招聘贯彻“公开、平等、竞争、择优”的原则，坚持任人唯贤、德才兼备的用人标准。

## 二、招聘人数、范围及条件

### （一）招聘人数

镇机关聘用人员9人(其中含财务人员3人、城管协勤队员3名)。

### （二）招聘范围

具有重庆市户口，热爱基层机关事业单位工作、热心公益事业，且符合招聘条件的人员。

### （三）招聘条件

1、拥护《中华人民共和国宪法》，坚持“四项”基本原则，遵守国家法律法规，品行端正、作风正派，本人无不良嗜好和违法前科；

2、年龄35周岁以下（城管协勤队员放宽到40周岁以下）；

3、全日制本科及以上学历（城管协勤队员放宽到获得国家承认的大专及以上学历，退伍军人报考城管协勤队员学历放宽到高中）；

4、身心健康，能适应招聘岗位的工作，能熟练应用 office，尤其是 word、excel、ppt 等办公软件，有较好的写作能力；

5、曾受治安处罚及刑事处罚的人员，尚未解除党纪、政纪处分或正在接受纪律审查的人员，以及刑事处罚期限未满或涉嫌违法犯罪正在接受司法调查尚未做出结论的人员，不属于此次招聘范围；

6、财务人员 3 名，在符合上述条件基础上，应具备全日制会计类专业本科文凭（如：会计专业、会计学专业、财务会计专业、财务管理专业、会计电算化专业、财务电算化专业、财会专业、会计与统计核算专业、财务信息管理专业、会计信息化专业）。

### **三、招考程序**

本次公开招聘工作按照报名、笔试（含电脑操作考试）、面试、政审考察、体检、公示、聘用等程序进行。

#### **（一）报名**

1.报名时间： 2021 年 8 月 9 日—2021 年 8 月 11 日（上午 9:00—12:00；下午 2:00—6:00）。

2.采取现场报名方式。

报名地点：大渡口区八桥镇政府 A 栋 5 楼 504 室、503 室，联系人：杨老师、张老师。联系电话：68830134、68931695。

3.本次招聘不接受电话报名和网上报名。

#### **（二）提交资料**

报名时，需携带本人身份证、近期 1 寸免冠照片 1 张（红底）、报名表（电子版见附件 1）、毕业证、学位证、职业资格证等相关资格认证证书及相关工作业绩证明原件和复印件各 1 份。

### **(三) 笔试和面试**

1、经过审查符合招聘条件的人员进入笔试。笔试（电脑操作考试）具体时间和地点另行通知（城管协勤队员不需笔试）。

2、面试人选确定。笔试（电脑操作考试）成绩合格者进入面试。面试时间、地点另行通知（城管协勤队员直接进入面试）。

3.面试方式。面试方式为结构化面试。

### **(四) 体检**

根据面试和考察结论确定体检人选，体检标准参照《国家公务员录用体检通用标准（试行）》（国人部发〔2005〕1号）、《人事部办公厅、卫生部办公厅关于印发〈公务员录用体检操作手册（试行）〉的通知》（国人厅发〔2007〕25号）以及人力资源和社会保障部、卫生部《关于修订〈公务员录用体检通用标准（试行）〉及〈公务员录用体检操作手册（试行）〉的通知》（人社部发〔2010〕19号）文件规定执行。

### **(五) 政审考察**

对体检合格人选进行政治思想表现、道德品质、业务能力、工作实绩等情况考察，并征求公安等相关单位意见，作出考察结论。

### **(六) 公示**

体检和政审考察合格后，对拟聘用人员面向社会进行为期3天的公示。

### **(七) 聘用**

经公示无异议后确定聘用人员，按有关规定办理劳务派遣聘用手续，聘用人员实行2-3个月试用期，试用期满经考核合格予以正式聘用。

试用期满考核不合格或试用期满考核合格但发现隐瞒聘前病史且身体条件不符合岗位要求的人员，取消聘用资格。

#### **四、工资待遇**

按规定为聘用人员缴纳“五险一金”，工资待遇参照镇机关同等岗位薪酬管理制度，实行基本工资和绩效工资相结合。

#### **五、纪律与监督**

公开招聘工作须严格坚持规定的条件、程序 and 标准，严禁弄虚作假、徇私舞弊，对违反聘用纪律的，一经查实，取消报名资格或聘用资格，并按有关规定严肃处理。镇纪委全程参与监督招聘工作，招聘过程接受社会的广泛监督，以防止和杜绝不正之风，确保招聘工作顺利进行。

本简章由大渡口区八桥镇人民政府负责解释。

大渡口区八桥镇人民政府

2021年8月2日

附件：

## 八桥镇 2021 年公开招聘镇机关聘用人员报名表

姓 名		性 别		出生年月			
身份证号			政治面貌				
毕业院校			毕业时间		婚姻状况		
学 历		学 位		所学专业			
是否 全日制		工作年月		家庭电话		手机	
现工作单位及职务						有无违法 违纪情况	
现居住地 址/所属 居委				户 籍 所在地			
爱好与 特长							
学 习 工 作 经 历	个人简历（自高中开始）：xx 年 xx 月—xx 年 xx 月 学校或工作 职务						
家 庭 主 要 成 员	称谓	姓名	工作单位				

备注：报考考生务必准确填写个人信息并对所提交的材料真实性负责并作出承诺，如因个人填写信息失真不符合报考条件和专业要求的，由此造成的相应后果，由报考者本人承担。

本人承诺签名：

日期：